|  |
| --- |
| **РЭГІСТРАЦЫЯ СКАСАВАННЯ ШЛЮБУ па ўзаемнай згодзе мужа і жонкі, якія не маюць агульных непаўналетніх дзяцей і спрэчкі аб маёмасці (у адпаведнасці з артыкулам 351 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб шлюбе і сям'і)** |
| **Адміністрацыйная працэдура № 5.61** |
| **СЛУЖБОВАЯ АСОБА, АДКАЗНАЯ ЗА ПРЫЁМ ГРАМАДЗЯН, АЖЫЦЦЯЎЛЕННЕ АДМІНІСТРАЦЫЙНАЙ ПРАЦЭДУРЫ** | Начальнік аддзела запісу актаў грамадзянскага стану Пастаўскага райвыканкама Несцяровіч Аніта Францысаўна У час адсутнасці адказнай асобы – інспектар аддзела запісу актаў грамадзянскага стану Пастаўскага райвыканкама Гутар Галіна Васільеўна г. Паставы, пл. Леніна, 21а, тэлефон 41785 Час прыёму зацікаўленых асоб па пытаннях ажыццяўлення адміністрацыйных працэдур: аўторак, чацвер: з 8.00 да 13.00, з 14.00 да 17.00;серада: з 8.00 да 13.00, з 14.00 да 18.00; пятніца: з 8.00 да 13.00, з 14.00 да 16.00; субота: з 9.00. да 11.00, пасля 11.00 рэгістрацыя шлюбаў. Выхадныя: нядзеля, панядзелак |
| Дзяржаўны орган, у які грамадзянін павінен звярнуцца | Орган загса па месцы рэгістрацыі па месцы жыхарства або месцы знаходжання мужа і жонкі або аднаго з іх.  |
| Форма падачы заявы | ПісьмоваяЗаява падаецца ў ходзе прыёму |
| **Рэгістрацыя скасавання шлюбу** **праз прадстаўніка не дапускаецца** |
| Тэрмін скасавання шлюбу | Ва ўзгоднены з сужэнцамі тэрмін, але **не раней чым праз месяц і не пазней чым праз два месяцы з дня падачы сумеснай заявы** аб скасаванні шлюбу. |
| **ДАКУМЕНТЫ І (АБО) ЗВЕСТКІ, ЯКІЯ ПРАДСТАЎЛЯЮЦЦА ГРАМАДЗЯНІНАМ ДЛЯ АЖЫЦЦЯЎЛЕННЯ АДМІНІСТРАЦЫЙНАЙ ПРАЦЭДУРЫ** | * сумесная заява мужа і жонкі
* пашпарты ці іншыя дакументы, якія сведчаць асобу мужа і жонкі
* заяву аднаго з мужа і жонкі аб рэгістрацыі скасавання шлюбу ў яго адсутнасць - *у выпадку немагчымасці яўкі ў орган загса для рэгістрацыі скасавання шлюбу*
* пасведчанне аб заключэнні шлюбу
* дакумент, які пацвярджае ўнясенне платы.
 |
| **ДАКУМЕНТЫ І (АБО) ЗВЕСТКІ, ЗАПЫТАНЫЯ АДКАЗНЫМ ВЫКАНАЎЦАМ ДЛЯ АЖЫЦЦЯЎЛЕННЯ АДМІНІСТРАЦЫЙНАЙ ПРАЦЭДУРЫ** | Копіі запісаў актаў грамадзянскага стану ўсіх відаў; звесткі або дакументы, якія могуць быць атрыманы ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый; пасведчанни аб рэгістрацыі актаў грамадзянскага стану, іншыя неабходныя дакументы і /або/ звесткі таксама могуць быць прадстаўлены грамадзянамі самастойна |
| Памер платы, якая спаганяецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры | 4 базавыя велічыні за рэгістрацыю скасавання шлюбу, уключаючы выдачу пасведчанняў |
| Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры | Ва ўзгоднены з мужам і жонкай дзень, але не раней чым праз месяц і не пазней чым праз 2 месяцы з дня падачы заявы |
| Тэрмін дзеяння даведкі, іншага дакумента (рашэння), якія выдаюцца (прымаецца) пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры | Бестэрмінова |
| Парадак абскарджання | Адміністрацыйная скарга падаецца ў Галоўнае ўпраўленне юстыцыі Віцебскага аблвыканкама 210010, г. Віцебск, вул. Праўды, 18 |

Рэгістрацыя скасавання шлюбу праводзіцца **ў прысутнасці мужа і жонкі**. Калі адзін з іх не можа прыбыць у орган, які рэгіструе акты грамадзянскага стану, рэгістрацыя можа праведзена ў яго адсутнасць, калі ад яго імені будзе прадстаўлена заява аб рэгістрацыі скасавання шлюбу ў яго адсутнасць, сапраўднасць подпісу на якім засведчана натарыусам або службовай асобай, якой у адпаведнасці з заканадаўчымі актамі Рэспублікі Беларусь дадзена права афармляць натарыяльныя дзеянні.